

Egyéb foglalkozások célja, szervezeti formái, időkerete

a/ Az intézmény - a tanórai foglalkozások mellett - tanórán kívüli foglalkozásokat is szervez.

b/ Az intézményben az alábbi tanórán kívüli szervezett foglalkozási formák léteznek:

- szakkörök,
- iskolai sportkör, tömegsport,
- korrepetálás,
- tanulószobai foglalkozás,
- tanulmányi-, kulturális- és sportversenyek, vetélkedők,
- könyvtár,
- tanulmányi kirándulás,
- tanfolyamok,
- egyéb rendezvények.

A tanévi foglalkozások helyét és időtartamát az igazgatóhelyettesek rögzítik és minden év október 1-jéig nyilvánosságra hozzák.

c/ A foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok

- A foglalkozások megszervezésénél a tanulók és szülők érdeklődését, igényeit, szükségleteit, továbbá az intézmény személyi és tárgyi feltételeit, az oktatók igényeit figyelembe kell venni.
- A tanórán kívüli foglalkozásokra való jelentkezés önkéntes. A jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

Egyéb foglalkozások célja, szervezeti formái, időkerete

a/ Szakköröket a magasabb szintű képzés igényével a tanulók érdeklődésétől függően, a munkaközösség-vezetők és a diákönkormányzat javaslata alapján indít az intézmény. Vezetőit az igazgató bizza meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek, erről valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a működésért. Az aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és a szaktárgyi osztályzatában.

b/ A korrepetálások, tanulószobai foglalkozások célja az alapképességek fejlesztése és a tan-

tervi követelményekhez való felzárkóztatás. Korrepetálásokat indokolt esetben, az igazgató vagy igazgatóhelyettes előzetes engedélyével szervezhet az oktató.

c/ A tanulmányi-, kulturális- és sportversenyeken, vetélkedőkön való részvétel a kiemelkedő teljesítmények függvényében lehetséges. A tanulók intézményi, települési, területi és országos meghirdetésű versenyeken, vetélkedőkön vehetnek részt, oktatói felkészítést igénybe véve.

d/ Az intézményi versenyek megszervezéséért - munkatervük alapján - a szakmai munkaközösségek, a többi verseny megszervezéséért az intézmény illetékes igazgatóhelyettesei felelősek. A résztvevő tanulók felkészítését az oktatók végzik.

e/ Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesítése, az oktatói munka elősegítése érdekében - a szakmai programban és a munkatervben rögzített módon és időpontban - osztályaik számára tanulmányi kirándulást szervezhetnek. A kirándulás helyét az osztályfőnökök kötelesek az oktatási igazgatóhelyettesnek legalább 2 héttel előtte jelezni.

f/ Az intézmény tanulói közösségei egyéb rendezvényeket is tarthatnak. Az ilyen jellegű rendezvényeket engedélyezési céllal be kell jelenteni az intézmény igazgató-helyettesének, és biztosítani kell az oktatói részvételt.